

2017よこはま NPO会計塾

簿記基本のキ!



～会計初学者向け～ 4回連続講座（個別受講不可）

4回連続講座 いずれも 14:00～17:00

- | | |
|----------------|--|
| ■ 第1回 6月21日（水） | ・ 簿記とは
・ 簿記一巡の手続き |
| ■ 第2回 6月28日（水） | ・ 簿記特有の言葉（勘定科目など）
・ 仕訳の仕方
・ 帳簿の種類 |
| ■ 第3回 7月 5日（水） | ・ 仕訳帳から総勘定元帳へ
・ 決算整理（未収・未払、減価償却、棚卸）とは |
| ■ 第4回 7月12日（水） | ・ 試算表とは |

講師：税理士 松本理美氏

NPO法人税理士による公益活動サポートセンター所属



本講座では、簿記初心者の方を対象に、仕訳の仕方から試算表、財務諸表（貸借対照表、活動計算書）の作成まで、なるべく実務に生かせるよう、やさしく解説していきます。

簿記の基本や仕組みが分かると、日々の会計業務の目的も分かり、お仕事がより楽しくなるはずです！

こんな方におススメ！

- ✓ 簿記の用語に馴染めない
- ✓ 帳簿のつけ方がわからない
- ✓ NPO法人の会計担当になった

■ 定員：30名（先着順）

■ 会場：横浜市市民活動支援センター4階「ワークショップ広場」

■ 受講料：6,000円（4回分）

<お申込方法>

裏面の申込用紙にご記入の上、FAXまたはEメールにてお申し込みください。
4月下旬より、都度FAXまたはEメールにて受講決定通知書をお送りしますので、指定口座への受講料のお振込みをお願いいたします。

★会計についてより知識を深めたい方は、「かながわコミュニティカレッジ」で開催される
会計講座（実践編・10月頃開催予定）の受講をお勧めします！

横浜市 Yokohama Citizens
Empowerment Center
市民活動支援センター

<https://opencity.jp/yokohama/>

【主催・お申込先】

横浜市市民活動支援センター（管理運営：認定NPO法人市民セクターよこはま）

横浜市中区桜木町1-1-56 クリーンセンタービル5階

電話：045-223-2666 FAX：045-223-2888

Eメール：daihyo@hamacen.jp（担当：杉澤宛）

【共催】 NPO法人税理士による公益活動サポートセンター

2017年 **6月14日（水）まで**にお申し込みください

申込方法：下記内容をご記入のうえ、FAXまたはEメールにてお申し込み下さい。

FAX: 045-223-2888/Eメール:daihyo@hamacen.jp

よこはまNPO会計塾 「**基本のキ！**」 参加申込書

団体名：

連絡先：電話：

FAX：

Eメール：

氏名：

（役職・担当：

／ 入職年数：

年）

■ 受講に関する事前調査シート（下記①～⑧の項目に全てお答えください。）

① 今までどの程度、会計に携わったことがありますか？（複数回答可）

- 会計業務にこれから初めて携わる NPO法人の会計は初めて
 会計の経験がある（約_____年）
 企業での経験がある（帳簿作成 決算 税務申告 給与計算）
 簿記の資格がある（日商／全経 簿記_____級）

講座の中で
活用します！



② 会計作業では何を使用していますか？（複数回答可）

- 会計伝票 手書きの出納帳 Excelの出納帳 会計ソフト（名称：_____）
 NPO専用会計ソフト（名称：_____）

③ 活動計算書/活動予算書を作成していますか？〔はい・いいえ〕

④ 法人税を申告していますか？〔はい・いいえ〕

⑤ 消費税を申告していますか？〔はい・いいえ〕

⑥ あなたの所属団体は？〔任意団体・NPO法人・その他（_____）〕

⑦ 団体は設立してから何年が経過しましたか？〔_____年（法人格を取得して_____年）〕

⑧ 団体の収入規模は？〔収入規模：_____（前年度実績）〕

ご記入いただいた個人情報は、本事業の連絡用及び、横浜市市民活動支援センターからの情報提供のみに利用します。