

年 月 日

笛吹市長 様

所在地

団体名

代表者名

㊞

年度地域振興促進助成事業実績報告書

年 月 日付け笛市第 ー 号で交付決定のあった地域振興促進助成金について、
関係書類を添えて報告します。

記

1 事業名

2 事業報告書

3 収支決算書

4 その他添付書類

事業報告書

実施期間	年 月 日～ 年 月 日	
活動日	参加人数	活動内容
事業結果・ 成果		
事業目標の 達成度合い		
反省と今後の 課題		
助成終了後に 当該助成金に 頼らず事業を 継続していく 見通し		

収支決算書

《収入》

項 目	予算	収入済	増減	内容
地域振興促進助成金				
自己資金				
その他()				
合 計				

《支出》

科 目	予算	支出済	増減	内容
助成対象経費				
助成対象経費計(A)				
助成対象外経費				
助成対象外経費計(B)				
総事業費 = (A)+(B)				

※支出内容がわかる証明書類は、事業関係書類と併せて5年間保存してください。

※助成対象経費の残額について、返還指示がある場合は指示に従って返還してください。

助成対象経費 支出明細書

支出科目	領収書No.	内容	金額	科目計
謝礼				円
旅費				円
消耗品費				円
印刷製本費				円
通信運搬費				円
保険料				円
使用料				円
備品購入費				円
負担金				円
その他				円

※支出内容がわかる証明書類は、事業関係書類と併せて5年間保存してください。

※助成対象経費の残額について、返還指示がある場合は指示に従って返還してください。

写真掲載承諾書

地域振興促進助成事業では、より多くの皆様に本制度を知っていただくため、助成金の交付実績をホームページや印刷物にて報告しております。

つきましては、以下の内容をご確認の上、写真掲載可否について承諾書のご提出をお願いします。

- 掲載目的
地域振興促進助成金制度を幅広く市民の方々に周知し、本制度の活性化を目指し情報を発信するため
- 掲載対象
 - ・実績報告書にてご提出いただいた写真（事業の活動内容がわかるもの）
 - ・上記写真に付随する情報
- 掲載する場所
 - ・笛吹市ホームページ
 - ・よっちゃばるネット笛吹
 - ・広報、チラシなどの印刷物
 - ・イベント等への展示

-----×----- キ リ ト リ -----×-----

写真掲載承諾書

下記のいずれかに○をつけて提出をお願いします。

1. 写真掲載に承諾します。
また、掲載方法ならびに使用期間については、笛吹市に一任することに同意いたします。
2. 写真掲載に承諾しません。

令和 年 月 日

団体名 _____

代表者名 _____ ④

年 月 日

笛吹市長 様

所在地
団体名
代表者名

㊞

年度地域振興促進助成金(概算払・精算払)請求について

年 月 日付け笛市第 ー 号で通知のあった地域振興促進助成金について、次のとおり請求します。

1 請求額 _____ 円

2 内 訳(単位:円)

助成金確定額 (ア)	既概算交付額 (イ)	差 引 額 (ア)-(イ)=(ウ)	精算請求額 (エ)	備 考

3 概算払いの理由

4 支払い方法

金融機関名		銀行 信用金庫 信用組合 農協		本店 支店
フリガナ				
口座名義				
預金種類	普通 ・ 当座	口座番号		