

# 市民活動支援機器 貸出申請書

令和 年 月 日

笛吹市市民活動支援課長 様

住 所 笛吹市

《申請者》 団体名

代表者名

連絡先

使用規定を遵守し、下記のとおり市民活動支援機器の貸出を申請します。

貸出日時	令和 年 月 日 午前・午後 時
返却日時	令和 年 月 日 午前・午後 時
使用目的	
使用場所	
使用責任者	
貸出機器	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> スピーカー内蔵型マイク (2本) <input type="checkbox"/> 三脚付き非接触温度計

## 【使用規定】

- ◇ 使用及び搬送は使用責任者の管理のもと行い、目的外の使用や転貸はしないでください。
- ◇ 返却の際は、備品の数量及び破損等の有無を確認し、貸出時の状態に戻して返却してください。
- ◇ 使用中及び搬送中における破損や紛失等は申請者が賠償してください。

決裁	課長	リーダー	担当	貸出確認者	
				返却確認者	

## 付属品一覧

機器名	付属品
プロジェクター	<ul style="list-style-type: none"><li>・コード ①</li><li>・コード ②</li><li>・コード ③</li><li>・リモコン</li><li>・レーザーポインター</li><li>・活用ガイド</li><li>・使用説明書(スクリーン)</li></ul>
スピーカー内蔵型マイク	<ul style="list-style-type: none"><li>・ USB コンセント</li><li>・コード(1本)</li><li>・使用説明書</li></ul>
非接触温度計	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 三脚</li><li>・ USB コンセント</li><li>・コード(1本)</li><li>・取扱説明書</li></ul>

### 【返却確認欄】

付属品は全て揃っています。

故障、破損はありません。

令和      年      月      日

団体名 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_